



H. Ayuntamiento
2009-2012
Axtla de Terrazas, S.L.P.

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2009-2012. AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.



CATALOGO DE SERVICIOS

FOMENTO AGROPECUARIO

TITULAR: C. ANTONIO AZUARA YARZABAL

DIRECCION OFICIAL:

Calle 5 de Mayo No. 15, Zona Centro,

C.P. 79930

Axtla de Terrazas, S.L.P.

TELEFONOS:

01 489 36 1 00 04

489 36 1 06 84

489 36 1 06 85

CORREO ELECTRONICO:

fomaxtla@axtladeterrazas.com.mx

HORARIO DE ATENCION:

De 9:00 a 15:00 hrs.

H. AYUNTAMIENTO 2009-2012

AXTLA DE TZAS. S.L.P.

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2009-2012. AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.



H. Ayuntamiento
2009-2012
Axtla de Terrazas, S.L.P.



CATALOGO DE SERVICIOS DEPARTAMENTO: FOMENTO AGROPECUARIO

- 1. ATENCIÓN DE SOLICITUDES A LA CIUDADANÍA Y TRAMITE DE LAS MISMAS:**
Se reciben las solicitudes de la ciudadanía de los diferentes ejidos y comunidades, así como de la Cabecera Municipal, para el apoyo con proyectos productivos.
- 2. PROMOVER EL PROGRAMA DE ACTIVOS PRODUCTIVOS**
Se le da promoción al programa de Activos Productivos, a través de la convocatoria, misma que se nos entrega cada inicio de año.
- 3. APERTURA DE LA VENTANILLA**
Se apertura oficialmente la ventanilla entre los meses febrero-marzo, con una duración de aproximadamente 3 meses, para la recepción de solicitudes de proyectos productivos.
- 4. EJECUCION DE LOS PROYECTOS**
Se realiza la validación de los proyectos que saldrán beneficiados, por parte de la SAGARPA y SEDARH, para su ejecución en los meses de septiembre-octubre de 2010.
- 5. NOTIFICAR A LA CIUDADANIA SOBRE LA AUTORIZACION DE PROYECTOS**
Se les notifica a través de oficio a las personas que salieron beneficiadas con algún tipo de proyecto productivo.
- 6. CELEBRACION DE SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DEL CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE.**
Se calendarizan las sesiones ordinaria del CMDRS una por cada mes y de las extraordinarias se toma el acuerdo por el consejo para su realización.
- 7. REVISAR EL CORREO ELECTRONICO.**
Se revisa el correo electrónico diariamente para recibir los mensajes y solicitudes de información de la ciudadanía, así como de las dependencias relacionadas con este departamento (Sagarpa, Sedarh, S.N.E., Consejo Citrícola Estatal).
- 8. INFORMES, PROGRAMAS Y AGENDA**
Se realizan 12 informes, 12 programas y 12 agendas por año, de las actividades realizadas y por realizar del departamento.