

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL  
2010, SERVICIOS MUNICIPALES.**

**COMPROMISO**  
***EN MARCHA***



**H. AYUNTAMIENTO 2009-2012**

**AXTLA DE TZAS. S.L.P.**



H. Ayuntamiento  
2009-2012  
Axtila de Terrazas, S.L.P.



# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2010

**DEPARTAMENTO:** SERVICIOS MUNICIPALES

**TITULAR:** C. SAUL ESCUDERO POZOS

**DIRECCION OFICIAL:** CARRETERA AXTLA-AHUACATITLA,  
AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P., C.P. 79930

**TELEFONOS:** 489 36 1 01 50

**CORREO ELECTRONICO:**

[s.municipales@axtladeterrazas.com.mx](mailto:s.municipales@axtladeterrazas.com.mx)

**HORARIO DE ATENCION:** LUNES A VIERNES DE 9:00 A  
15:00 HRS. Y DOMINGOS DE 9:00 A 13:00 HRS.

COMPROMISO  
EN MARCHA



H. AYUNTAMIENTO 2009-2012

AXTLA DE TZAS. S.L.P.



H. Ayuntamiento  
2009-2012  
Axtla de Terrazas, S.L.P.



## **PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2010**

### **DEPARTAMENTO: SERVICIOS MUNICIPALES**

El departamento de servicios municipales es la dependencia encargada de disponer de lo necesario para que todos los espacios se conserven en estado de limpieza y saneamiento.

#### **Misión:**

Compromiso en marcha hacer un buen gobierno confiable transparente con estos valores simples integraremos un ayuntamiento plural incluyente que vigile, supervise, proponga y resuelva todas las necesidades e iniciativas que en bien de la sociedad y en materia de salubridad general y particular vengan a cambiar los niveles de bienestar a todos y cada uno de los ciudadanos Axtlenses.

#### **Visión:**

Que el ejercicio publico en el departamento de servicios municipales tratemos de darle solución a los problemas mas urgentes que en materia de servicios de recolección de basura, preservar las condiciones de higiene y de saneamiento en el municipio tanto en áreas verdes como en espacios públicos y dar servicio de calidad a la ciudadanía.



## Objetivos estratégicos:

1. Optimizar un servicio de limpieza en la zona urbana como barrios colonias, escuelas e instituciones educativas así como En los ejidos y comunidades.

## Objetivos específicos:

- a) Vigilar que se cumpla con el orden de recolección, traslado y tratamiento y disposición final de los residuos sólidos así como los peligrosos que se generan en nuestro municipio.
- b) Recolección de basura contando con un rol semanal de dos turnos vespertino y matutino y dando atención a los ejidos y comunidades cada quince días.
- c) Realizar brigadas de descacharrización en escuelas, ejidos y comunidades de este municipio.
- d) Recibir solicitudes para apoyos a escuelas (limpia y descacharrización, enclavamiento y poda de árboles).
- e) Atender y dar seguimiento a los reportes que en materia de aseo público sean recibidos por el departamento y ayuntamiento.
- f) Realizar operativos de limpieza en días festivos, manifestaciones y festividades cívicas.
- g) Realizar programas de mantenimiento a parques y jardines.
- h) Coordinar y ejecutar los servicios de limpia en mercados; recolección, traslado, tratamiento y almacenamiento de desechos sólidos municipales; elaboración de programas para supresión de basureros clandestinos y ejecución de cualquiera de estos servicios municipales.



H. Ayuntamiento  
2009-2012  
Axtla de Terrazas, S.L.P.



- i) Administrar y controlar los servicios funerarios en los panteones municipales, incluyendo exhumaciones y re-inhumaciones.
- j) Supervisar que los chalanos se encuentren en funcionamiento y buen estado.

## Indicadores anuales de Gestión

OBLIGACION LEGAL	INDICADOR DE GESTION
Servicios de recolección de basura en la cabecera municipal.	1680 viajes de recolección de basura.
Servicios de recolección en la zona centro del municipio a través de carritos manuales.	9600 viajes en carritos.
Servicios de recolección de basura a las comunidades.	2880 viajes de recolección de basura.
Mantenimiento de árboles a través de enclamiento a panteones.	2 veces al año
Mantenimiento de árboles a través de enclamiento a los árboles de especie ficus que se encuentran en el tramo Comoca-Axtla.	3 veces al año
Señalamiento del campo deportivo en el pasto con enclamiento.	24 señalamientos al año.
Mantenimiento de árboles en la rivera del río a través de enclamiento.	3 veces al año.
Informes mensuales	12 informes
Creación del correo electrónico	1 e-mail
Formato de solicitud	1 formato único
Programas mensuales	12 planeaciones al mes de actividades.



H. Ayuntamiento  
2009-2012  
Axtla de Terrazas, S.L.P.



## Conclusión

El departamento de servicios municipales pretende lograr terminar con el rezago de basura en el municipio

A su vez lograr la integración de la ciudadanía para así lograr mantenerlo libre de basura.

**COMPROMISO**  
*EN MARCHA*



H. AYUNTAMIENTO 2009-2012

AXTLA DE TZAS. S.L.P.